

**Государственное задание
бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Этнографический музей под открытым небом «Торум Маа»
на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов**

1. Наименование государственной услуги: Публичное предоставление населению музейных предметов и музейных коллекций (Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.02.2008 г. № 17-оз «О регулировании отдельных вопросов в сфере музейного дела в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»).

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления	Количество потребителей (чел./ед.)				
		2012	2013	2014	2015	2016
Число получателей услуг - всего		18802	18802	18802	18802	18802
В том числе льготные категории:		3226	3227	3227	3232	3232
Солдаты, сержанты и старшины срочной службы Российских Вооруженных Сил	безвозмездная, по предъявлению удостоверения	30	30	30	30	30
Сотрудники всех музеев РФ	льготная	86	86	86	86	86
Участники и инвалиды Великой Отечественной войны	безвозмездная, по предъявлению удостоверения	154	154	154	154	154
Инвалиды I и II групп	безвозмездная, по предъявлению удостоверения	154	154	154	154	154
Дети-инвалиды	безвозмездная, по предъявлению удостоверения	20	20	20	20	20
престарелые граждане, находящиеся в домах-интернатах для инвалидов и престарелых	льготная	53	53	53	53	53
дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся в детских домах, школах-интернатах	льготная	74	74	74	74	74
дети дошкольного возраста	безвозмездная	153	153	153	153	153

многодетные семьи	безвозмездная 1 раз в месяц, по предъявлению удостоверения	68	68	68	68	68
Лица достигшие 18 лет и учащиеся общеобразовательных школ	безвозмездная 1 раз в месяц	2372	2372	2372	2372	2372
студенты очной формы обучения	безвозмездная, по предъявлению удостоверения					
Представители коренных малочисленных народов Севера	льготная	60	60	60	65	65
Граждане, безвозмездно передавшие предметы в фонды музея	льготная	2	3	3	3	3
Остальные посетители	платная	15576	15575	15575	15570	15570

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества оказываемой государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2012	2013	2014	2015	2016	
1. Среднее число посещений музея на 1000 жителей	человек	общее кол-во посещений x 1000: кол-во жителей Ханты-Мансийска	250	250	250	250	250	Форма № 8-НК, книга учёта посетителей, билеты
2. Доля музейных предметов, представленных в музейных экспозициях от общего числа музейных предметов	%	$E_{ж} / E * 100$, где: E _ж - число предметов основного фонда экспонировавшихся в отчетном периоде;	25,0	25,0	20,0	20,0	20,0	Форма № 8-НК, акты внутри музейной выдачи

основного фонда		Е - общее число предметов основного фонда на конец года						
3. Доля музейных предметов, внесённых в электронный каталог от общего музейного фонда (с нарастающим итогом)	%	$\frac{E_k}{E} * 100$, где: E_k - число музейных предметов, внесенных в электронный каталог; E - общее число предметов музейного фонда на конец года	23,2	45,1	80,0	100,0	100,0	Форма № 8-НК
4. Доля оцифрованных музейных предметов, предоставленных в сети телекоммуникационных сетях от общего числа музейных предметов основного фонда	%	$\frac{E * 100}{E_k}$ E_k - общее число предметов ОФ, E - общее число оцифрованных предметов размещённых в Интернете	10,3	17,4	22,3	35,8	45,8	Форма № 8-НК
5. Процент потребителей, удовлетворённых качеством и доступностью услуг учреждения	%	$\frac{(O_k + O_d)}{2} * 100$, где: O_k - число опрошенных, удовлетворённых качеством услуг	98	98	98	98	98	Результат опроса

		музея; Од - число опрошенных, удовлетворенных доступностью услуг музея О - общее число опрошенных						
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--

3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги					Источник информации о значении показателя
		2012	2013	2014	2015	2016	
1. Число посетителей музея. Всего. В том числе:	Тыс. чел.	18,8	18,8	18,8	18,8	18,8	Форма № 8-НК, Журнал учёта посетителей музея
индивидуальных		13,0	13,0	13,0	13,0	13,0	
экскурсионных		5,8	5,8	5,8	5,8	5,8	
2. Число посетителей музея – участников образовательных программ музея. Всего. В т.ч.:	Тыс. чел.	8,3	8,3	8,3	8,3	8,3	Форма № 8-НК, Журнал учёта посетителей музея
лекций		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	
массовых мероприятий		7,0	7,0	7,0	7,0	7,0	
просветительских программ		0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	
3. Объём музейного фонда	Ед.	3710	3810	3979	4079	4179	Форма № 8-НК, Книга поступлений
основного		3386	3436	3539	3639	3669	
научно-вспомогательного		324	374	440	440	510	

4. Число музейных предметов, внесенных в электронный каталог (с нарастающим итогом)	Ед.	862	1718	3183	4079	4179	Форма № 8-НК
-------------------------------------------------------------------------------------	-----	-----	------	------	------	------	--------------

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

1. Федеральный закон от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
2. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1);
3. Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 15.11.2005 г. № 109-оз «О культуре и искусстве в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
4. Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.02.2008 г. № 17-оз «О регулировании отдельных вопросов в сфере музейного дела в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги

	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Информационные стенды у входа в музей	1. Наименование учреждения 2. Сведения о режиме работы учреждения. 3. Правила посещения музея, права и обязанности посетителей. 4. Утвержденный перечень услуг, с указанием условий их предоставления, цен, наличия льгот. 5. Сведения об учредителе, с указанием Ф.И.О., должности и номера тел. должностного лица. 6. Контактная информация о руководстве музея с указанием должности, тел., времени и месте приема посетителей. 7. Схема размещения объектов показа на территории	Ежегодно. Изменения – в течение 10 дней после внесения изменений
2.	Телефонная связь	1. Информация о проводимых и планируемых мероприятиях с указанием наименования, даты и времени проведения 2. Перечень оказываемых учреждением, в т.ч. платных с указанием	В соответствии с планом мероприятий

		стоимости услуги	
3.	Сайт учреждения	1. Информация об адресе и номерах телефонов учреждения 2. Информация о маршрутах проезда к зданию учреждения 3. Информация о проводимых и планируемых мероприятиях с указанием наименования, даты и времени проведения 4. Перечень оказываемых учреждением услуг, в т.ч. платных с указанием стоимости услуги 5. Информация о способах доведения потребителями услуги своих отзывов, замечаний и предложения о работе учреждения	ежемесячно
4.	Средства массовой информации	Анонсы проводимых мероприятий Информация о значимых акциях, проводимых музеем	ежемесячно
5.	Афиши, растяжки, буклеты, пригласительные билеты.	В соответствии с планом мероприятий учреждения	за 10 дней до проводимого мероприятия
6.	Предоставление информации на официальных сайтах и порталах Правительства автономного округа	1. Общая информация об учреждении; 2. Информация об учредителе, вышестоящей организации; 3. Описание полномочий, задач и функций учреждений 4. Перечень нормативных правовых актов, определяющих полномочия, задачи и функции учреждения 5. Фамилии, имена, отчества руководителей учреждения 6. Почтовые адреса 7. Адреса электронной почты 8. Номера телефонов справочных служб 9. Анонсы проводимых мероприятий 10. Государственные задания на предоставление государственных услуг; отчеты об исполнении государственных заданий.	Ежегодно. Изменения – в течении 10 дней после внесения изменений. Анонсы проводимых мероприятий - ежемесячно

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
--	-------------------------------	--------------------------------------------------------------

1.	Ликвидация	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ, ст. 57, 61
2.	Реорганизация	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ, ст. 57, 61

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий предельные цены (тарифы)

6.3 Значение предельных цен (тарифов)

Наименование государственной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Публичное предоставление населению музейных предметов и музейных коллекций	-/-

5. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы власти автономного округа и (или) главные распорядители бюджетных средств автономного округа, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
1. Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

2.	Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Департамент культуры автономного округа - Югры	Ханты-Мансийского
----	--------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------	-------------------

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение за очередной финансовый год	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
1. Объем оказываемой государственной услуги				
Число посещений музея (индивидуальные и экскурсионные посещения)	тыс. человек			
Число участников массовых (образовательных) мероприятий	человек			
Объем музейного фонда (основного и научно-вспомогательного)	единиц хранения			
Число музейных предметов, внесённых в электронный каталог	единиц хранения			
2. Качество оказываемой государственной услуги				
Среднее число посещений музея на 1000 жителей	человек			
Доля музейных предметов, представленных в музейных экспозициях от общего числа музейных предметов	%			

Доля музейных предметов, внесенных в Электронный каталог от общего музейного фонда	%			
Доля оцифрованных музейных предметов, предоставленных в сети Интернет от общего числа музейных предметов основного фонда	%			
Процент потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуг учреждения	%			

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания:

Ежегодно 10 июля – за 1 полугодие,

Ежегодно 15 января – за год.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

Предоставление пояснительной записки с прогнозом результатов выполнения государственного задания ежегодно к отчету за 1 полугодие, записки об итогах проведенного маркетингового исследования – к отчету за 1 полугодие и за год.

